

## Anlage zum Entlastungsnachweis für Absolventen oder bei Abbruch des Studiums

### Antrag auf Sperrung der CampusCard

**Ausgefüllten Antrag beim Immatrikulations- und Prüfungsamt einreichen!**

#### Angaben zur Person:

Name, Vorname:	
Studienort:	
Matrikelnummer:	
Telefonnummer:	
Grund:	

Das Restgeldguthaben ist auf der Karte vorhanden

Ja\*:

Nein:

Bei Überweisung: Nachweis über die gezahlte Gebühr in Höhe von 15 € liegt vor:\*\*

Bei Barzahlung:

Kostenstelle/Kostenträger <b>87410711</b>	Betrag <b>15,00€</b>
Bezahlt:	

*Ort, Datum, Unterschrift des Antragstellers*

#### Ausfüllen vom Hochschulrechenzentrum:

CampusCard gesperrt am: \_\_\_\_\_

\* Ein Geldrückerstattungsantrag soll beim örtlichen HRZ gestellt werden.

\*\* Gemäß § 1 Abs. 2 der Immatrikulationsordnung der Jade Hochschule vom 18. Mai 2010 wird bei Verlust der CampusCard eine Gebühr in Höhe von 15 € erhoben. Diese ist auf das Konto-Nr. 199 893 173 bei der Nord/LB, BLZ 250 500 00 (IBAN: DE4125050000199893173) der Jade Hochschule in Wilhelmshaven unter Angabe Ihrer Matr.-Nr., Name u. Vorname und Verwendungszweck zu überweisen.